**SOLICITUD DE LA BASE DE DATOS REGIONAL**

**DEL ENTE OPERADOR REGIONAL (EOR)**

**LISTADO DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR**

A la solicitud de la base de datos se debe ajuntar la siguiente documentación:

1. Escritura de constitución de la empresa que representa;
2. Poder general administrativo del representante legal;
3. Copia del documento de identificación del representante legal con el que se registra en el poder general administrativo y en el convenio (Pasaporte, Cédula o Carné de identidad, etc.);
4. Documento de Aceptación de Términos de Uso de la Base de Datos Regional, debidamente completado y firmado por el representante legal de la entidad solicitante.

**Nota Importante**: La escritura de constitución de la empresa, el poder general administrativo, y el documento de identificación del representante legal deberán presentarse debidamente autenticados conforme su original, por un Notario, asimismo, la firma del representante legal del Solicitante puesta en el Documento de Aceptación de Términos de Uso de la Base de Datos Regional, deberá ser autenticada ante Notario.